Grupul de Acțiune Locală ARIEȘUL MARE
Comuna Albac, Str. Cloșca, Nr.9, județul Alba
Tel. mobil 0751 213 018; Fax 0372 877 088; e-mail: galariesulmare@yahoo.com
website: www.galariesulmare.ro

Irene-Maria Lisca Digitally signed by Irene-Maria Lisca Date: 2021.01.19 15:32:03 +02'00'

Doina-Ana Musat Digitally signed by Doina-Ana Musat Date: 2021.01.19 15:56:38 +02'00'

Aprobat prin Decizia Consiliului Director Nr. 1/15.01.2021

PRELUNGIRE APEL DE SELECȚIE
– varianta detaliata -

GRUPUL DE ACŢIUNE LOCALĂ ARIESUL MARE anunță public prelungirea celei de a 5-a sesiuni de depunere a Cererilor de finantare pentru proiecte LEADER **MĂSURA M5/1A –„Promovarea asociativității, inovării și transferului de cunoștințe în zona rurală din Microregiunea ARIEȘUL MARE**" lansat pentru perioada **21.12.2020 - 21.01.2021, prelungit pentru perioada 22.01.2021-19.02.2021.**

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte: M19.2-M5/1A - 05/21.12.2020
Data lansării apelului: **21.12.2020**
Data limită de depunere a proiectelor: **19 FEBRUARIE 2021, ORA 13.00.**

Beneficiari Eligibili:
Furnizorii de servicii de formare publici și privați sau de alte servicii de transfer de cunoștințe și de acțiuni de informare.

Fondul disponibil alocat pe sesiune: 19.445,74 euro.
Valoarea finanțării nerambursabile pe un proiect nu poate depăși 20.000 Euro.

Intensitatea sprijinului:
- 100% pentru investiții negeneratoare de venit;
- 100% pentru investiții generatoare de venit cu utilitate publică;
- 90% pentru investiții generatoare de venit

Depunerea proiectelor se poate face in perioada: **22.01.2021-19.02.2021**, în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00 – 13.00, la sediul GAL ARIESUL MARE din Comuna Albac, Str. Cloșca, Nr. 9, județul Alba.

Date de contact: Mihai Lucian Morar – reprezentant legal 0766 500 179, Horvath Ana Cosmina Victoria – evaluator proiecte 0740 115 334, email: galariesulmare@yahoo.com.

Pragul minim de selectie este de 20 de puncte si reprezinta pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

Grupul de Acțiune Locală ARIEȘUL MARE
Comuna Albac, Str. Cloșca, Nr.9, județul Alba
Tel. mobil 0751 213 018; Fax 0372 877 088; e-mail: galariesulmare@yahoo.com
website: www.galariesulmare.ro

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului pentru M5/1A, disponibil pe site-ul GAL ARIESUL MARE www.galariesulmare.ro.

Pentru mai multe informații, vă invităm să consultați varianta detaliată a apelului, disponibil în format electronic pe site-ul GAL ARIESUL MARE www.galariesulmare.ro sau tipărit la sediul GAL.

De asemenea, la sediul GAL Ariesul Mare este disponibila versiunea pe suport de hartie a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate.

Modelul cererii de finanțare aferent Măsurii M5/1A pe care solicitanții trebuie să îl folosească este prezentat în Anexa 1 la Ghidul Solicitantului aferent acestei măsuri.

Documentele obligatorii care trebuie atasate Cererii de Finantare în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL:

Documentele obligatorii la depunerea cererii de finanțare în cadrul **Măsurii M5/1A** – ”**Promovarea asociativității, inovării și transferului de cunoștințe în zona rurală din Microregiunea ARIEȘUL MARE**” din SDL GAL ARIEŞUL MARE:

1. PLANUL DE MARKETING/STUDIU

2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL/ DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEŢINUT ÎN PROPRIETATE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ŞI/ SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/ VOR FI REALIZATE INVESTIŢIILE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

5. EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru investiţiile care vizează investiţii în lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora.

Atenţie! În situatia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei şi graficul de rambursare a creditului.

6. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAŢIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoţit de avizele mentionate ca necesare fazei urmatoare de autorizare.

10. AUTORIZAŢIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

11. CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERŢULUI conform legislaţiei în vigoare.

11.2 STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform Ordonanței 37/ 2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare).

11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

12.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (materii prime şi produse finite) emis de un organism de inspecţie şi certificare, conform prevederilor OUG 34 /2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare **(pentru modernizări).**

12.2 (pentru investiții noi):

a) FIȘĂ DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR ȘI PRODUCĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ, dacă este cazul.

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE, dacă este cazul.

13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel European, dacă este cazul**.**

14. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL emis de MADR , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiţionale, dacă este cazul.

15. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBȚINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI - Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești. **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).**

16. DOCUMENT DIN CARE SA REIASA ÎNREGISTRAREA DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII PRODUS MONTAN, EMIS DE AUTORITATEA COMPETENTĂ, dacă este cazul.

<u>Documente care se vor prezenta la momentul încheierii contractului:</u>

7. DOCUMENT DE LA BANCĂ/ TREZORERIE cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

8.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE ale liderului de proiect şi sociale emise de Direcţia Generală a Finanţelor Publice și de primăriile pe raza cărora îşi au sediul

8.2 CAZIERUL JUDICIAR AL LIDERULUI DE PROIECT Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

9.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEŢEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.

9.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi MS publicat pe pagina de internet *www.afir.info*, **după caz.**

DOCUMENT EMIS DE ANPM.

17. DOCUMENT EMIS DE ANPM.

17.a. Document emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, (conform protocolului de colaborare AFIR ANPM-GM).

- **Clasarea notificării sau**
- **Decizia etapei de încadrare ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului şi nici evaluării adecvate)**

sau

- **Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului asupra mediului**

sau

- **Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată)**

sau

- **Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată**

17.b. Document emis de Garda Națională de Mediu (dacă este cazul);

18. PROIECT TEHNIC în cazul în care planul de proiect include acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri.

19. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) Atenţie! Evaluarea cererii de finanţare din punct de vedere al eligibilităţii şi al verificării criteriilor de selecţie va include şi consultarea informaţilor referitoare la solicitant şi la punctul de lucru, după

caz, deţinute de instituţiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate

- copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/ construcții, Hotararea Consiliului Local, etc.

Documentele justificative anexate Cererii de finanţare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislaţia naţională în vigoare.

Certificatele care sa ateste lipsa datoriilor fiscale restante, graficul de reesalonare a datoriilor catre bugetul consolidate (daca este cazul) si dovada achitarii integrale a datoriei fata de AFIR, inclusive dobanzile si majorarile de intarziere, daca este cazul, se vor prezenta la contractare.

Cerințe de conformitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

Verificarea conformităţii Cererii de Finanţare şi a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fişă de verificare a conformităţii pentru Masura M5/1A ” prezentată în Anexa 9 la Ghidul Solicitantului. Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodolgia de verificare a conformității, sunt disponibile în Ghidul Solicitantului.

Controlul conformităţii constă în verificarea Cererii de Finanţare:

-dacă este corect completată;
-dacă este prezentată atât în format tipărit, cât şi în format electronic;
-daca anexele tehnice si administrative cerute sunt prezente,precum si valabilitatea acestora ;
-verificarea bugetului indicativ al proiectului;

Tipuri de acțiuni eligibile:

-Constituirea și dezvoltarea de parteneriate și rețele interprofesionale;
-Organizarea de ”rețele de afaceri” și /sau ”clustere” menită să stimuleze activitatea economică/inovatoare;
-Înființarea centrelor de resurse pentru inovare;
-Crearea și oferirea de servicii de consultanță, în vederea îmbunătățirii performanței economice;
-Asistență de specialitate în management, marketing și creșterea capitalului social;
-Adoptarea de noi metode de lucru în cadrul întreprinderilor;
-Înființarea și dezvoltarea de ”bănci de cunoștințe” pentru zona rurală;
-Alte activități care susțin transferul de cunoștințe.

Grupul de Acțiune Locală ARIEȘUL MARE
Comuna Albac, Str. Cloșca, Nr.9, județul Alba
Tel. mobil 0751 213 018; Fax 0372 877 088; e-mail: galariesulmare@yahoo.com
website: www.galariesulmare.ro

Tipuri de acțiuni neeligibile

Nu sunt eligibile cheltuielile prevăzute la art. 69 (3) din Regulamentul 1303/2013:
(a) dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
(b) achiziționarea de terenuri fără construcții și de terenuri cu construcții cu o sumă mai mare de 10% din cheltuielile totale eligibile ale operațiunii în cauză. În cazul siturilor abandonate și al siturilor utilizate anterior pentru activități industriale care conțin clădiri, această limită se majorează la 15%. În cazuri excepționale și justificate corespunzător, această limită poate fi majorată peste procentajele respective indicate mai sus pentru operațiunile privind protecția mediului;
(c) taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul.

Condiții minime obligatorii/de eligibilitate pentru acordarea sprijinului

- Solicitantul de finanțare are sediul social în Microregiunea ”Arieșul Mare ”.
- Solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili.
- Solicitantul nu trebuie sa fie în insolvență sau în incapacitate de plată.
- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea / mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată/ LEADER .
- Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut în măsura ” invoare și transfer de cunoștințe în zonele rurale ale microregiunii”.
- Investiția să se realizeze în teritoriul GAL Arieșul Mare .
- Păstrarea specificului architectural local al spațiilor în care se investește .

Atenție! Pentru a demonstra îndeplinirea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului este necesar să fie prezentat în planul de marketing/ studiu toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului Anexa 10 „**E1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI (art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013), respectiv** Anexa 10.1 „Fişă de evaluare generala a proiectului de servicii”, dupa caz, disponibile pe site-ul GAL Arieşul Mare.

Grupul de Acțiune Locală ARIEȘUL MARE
Comuna Albac, Str. Cloșca, Nr.9, județul Alba
Tel. mobil 0751 213 018; Fax 0372 877 088; e-mail: galariesulmare@yahoo.com
website: www.galariesulmare.ro

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Verificarea îndeplinirii criterilor de selecție şi acordarea punctajului se realizează pe baza formularului Anexa 10 „**E1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI (art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013), respectiv** Anexa 10.1 „Fişă de evaluare generala a proiectului de servicii" disponibile pe site-ul GAL Arieşul Mare, dupa caz, disponibile pe site-ul http://galariesumare.ro/ .
Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în anexa 6 la Ghidul Solicitantului- Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, disponibil pe site-ul GAL ARIESUL MARE .

Criterii de selecție şi punctajele aferente:

Verificarea îndeplinirii criterilor de selecție şi acordarea punctajului se realizează pe baza formularului Anexa 10 „**E1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI (art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013), respectiv** Anexa 10.1 „Fişă de evaluare generala a proiectului de servicii" disponibile pe site-ul GAL Arieşul Mare, dupa caz, disponibile pe site-ul http://galariesumare.ro/ .
Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Scorul se calculează în baza următoarelor principii de selecție aplicabile pentru Măsura M5/1A – "Promovarea asociativității, inovării și transferului de cunoștințe în zona rurală din Microregiunea ARIEȘUL MARE":

Criterii de selectie	Punctaj
CS1. Acțiunea solicitanților în parteneriat	20 pct

Grupul de Acțiune Locală ARIEȘUL MARE
Comuna Albac, Str. Cloșca, Nr.9, județul Alba
Tel. mobil 0751 213 018; Fax 0372 877 088; e-mail: galariesulmare@yahoo.com
website: www.galariesulmare.ro

CS2. Centrele de resurse pentru inovare, parteneriatele, rețele de afaceri și ”clusterele” se vor înființa la nivel intercomunitar.	30 pct.
CS3. Serviciile dominante ale centrelor de resurse sunt cele de tip ”caravană”, adică deplasarea specialiștilor spre comunitățile /întreprinderile / persoanele țintă.	20 pct.
CS4. Dotarea clădirilor în care se realizează investiția cu sisteme care utilizează energia regenerabilă.	10 pct.
CS5. Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă.	20 pct.
TOTAL PUNCTAJ : 100 PUNCTE	

Pentru această măsură, punctajul minim este de 20 puncte şi reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu acelaşi punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

1. Facilitarea înființării a cel puțin două structuri asociative;
2. Experiența relevantă în raport cu activitatea prevăzută prin proiect;
3. Valoarea nerambursabila totala a proiectului in ordine crescatoare.

IMPORTANT: Solicitantii vor mentiona in cadrul documentatiei modul în care proiectul se încadrează în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL și criteriile de selecție specifice pe care le îndeplinește, precum si justificarea acestora.

Grupul de Acțiune Locală ARIEȘUL MARE
Comuna Albac, Str. Cloșca, Nr.9, județul Alba
Tel. mobil 0751 213 018; Fax 0372 877 088; e-mail: galariesulmare@yahoo.com
website: www.galariesulmare.ro

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate solicitantilor în termen de cel mult **45 de zile de la data închiderii sesiunii de finanțare**. Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul GAL ARIESUL MARE şi afişate la sediile primăriilor UAT membre în GAL.

GAL ARIESUL MARE va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin fax/email sau poștă cu confirmare de primire.

Depunerea contestatiilor si desfăşurarea procedurii de soluţionare a contestaţiilor cu privire la rezultatul selectării proiectelor.

Contestaţiile pot fi depuse începând din momentul publicării Raportului de Selecţie pe site- ul GAL . Aplicanţii care au depus proiecte în cadrul unei sesiuni au la dispoziţie 5 zile lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul selectării proiectelor pentru a depune contestaţii cu privire la rezultatul selectării.

Contestaţiile, semnate de beneficiar, vor fi depuse la sediul GAL ARIEȘUL MARE din Comuna Albac, Str. Cloșca, Nr.9, județul Alba. Analizarea contestaţiilor se realizează de către Comisia de Contestații din cadrul GAL , conform procedurii de selectare care a stat la baza selectării şi scorării proiectului în cauză. În mod obligatoriu, contestaţiile vor fi analizate de către alţi experţi care nu au participat la evaluarea iniţială a proiectelor. După finalizarea analizării tuturor contestaţiilor depuse în cadrul unei sesiuni de depunere pentru o anumită măsură, Comisia de Contestații întocmeşte Raportul de Contestații care este postat pe site-ul GAL.Comisia de Contestaţii întocmeşte un raport de contestaţii, pentru fiecare măsură în parte, care va cuprinde rezultatul contestaţiilor.

Termenul de soluţionare a contestaţiilor de către Comisia de Contestaţii este de 15 zile de la data înregistrării acestora la GAL şi poate fi prelungit cu înca maxim 10 zile lucrătoare, dacă Comisia de Soluționare a Contestațiilor analizează contestaţii depuse pe două sau pe mai multe măsuri sau dacă numărul de contestaţii depuse pe o măsura este mare.

Raportul întocmit de Comisia de Contestaţii, cuprinzând rezultatul contestaţiilor este semnat de membri şi secretar şi aprobat de Preşedintele Comisiei de Contestaţii şi este transmis biroului GAL. O copie a Raportului de contestaţii se va comunica şi Comitetului de Selecţie.

Ulterior verificării respectării prevederilor în ceea ce privește ierarhizarea proiectelor, Rapoartele de Selecţie întocmite sunt semnate de preşedintele asociației.

Raportul Final de Selecție: Rezultatele finale ale procesului de selecție se consemnează în Raportul final de selecție, semnat și aprobat de către toți membrii prezenți, specificându-se apartenența la mediul public sau privat, după caz. Raportul de Selecție va fi semnat de membri titulari/supleanți prezenți la ședință. Raportul de Selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care participă la ședință în calitate de observator. Raportul de Selecție va fi datat și avizat de Președintele GAL sau de alt membru mandatat de Consiliul Director, printr-o hotârâre a acestui organ.

Raportul de Selecție intermediar conține proiectele selectate înainte de depunerea contestațiilor.

Raportul de Selecție final conține lista finală a proiectele selectate după soluționarea contestațiilor.

Alte informatii:

Beneficiarul va respecta prevederile schemei de ajutor de minimis ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală” aprobată prin ordinul nr. 107/24.04.2017 și toate reglementările legale în vigoare fiind răspunzător d nerespectarea acestora.

Durata de valabilitate a Contractului de Finanțare cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă 5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți efectuate de Autoritatea Contractantă.

Solicitantii publici au obligatia de excludere a oricarei contributii publice directe de la Bugetul de stat pentru investitiile care urmeaza a se realiza , platile (pentru cheltuielile neeligibile etc.) urmand sa fie efectuate numai din surse proprii sau atrase .

ATENŢIE! Toate activităţile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiţie, atât la faza de implementare a proiectului cât şi în perioada de monitorizare, activităţi pentru care cererea de finanţare a fost selectată pentru finanţare nerambursabilă, devin condiţii obligatorii.

În situaţia în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiţii nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plăţile vor fi sistate, contractul de finanţare va fi reziliat şi toate plăţile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularităţii vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziţia AFIR.

Informaţii detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului, disponibil pe site-ul GAL ARIESUL MARE – www.galariesulmare.ro.

De asemenea, la sediul GAL Ariesul Mare este disponibila versiunea pe suport de hartie a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate.

REPREZENTANT LEGAL GAL ARIEȘUL MARE
MORAR LUCIAN MIHAI